

Regulamin Rady Rodziców

Szkoła Podstawowa nr 91 im. L. Teligi w Łodzi

§ 1. Działalność organizacyjna.

1. Rada Rodziców tworzą wszyscy rodzice uczniów szkoły.
2. Rada Rodziców działa na podstawie przepisów zawartych w Statucie szkoły.
3. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
4. Zebranie rodziców klasy wybiera spośród siebie " Trójkę klasową". Wszystkie " Trójki klasowe" tworzą Radę Rodziców. Z gremium tego wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności minimum 50% członków - Prezydium Komitetu Rodzicielskiego.
5. Prezydium Rady Rodziców składa się z 9 członków, którzy konstytuują się, wybierając spośród siebie :
 - przewodniczącego,
 - zastępcę,
 - sekretarza,
 - członków prezydium.
6. Organem kontrolnym Rady Rodziców jest Komisja Rewizyjna składająca się z 3 osób. Komisja ta wybiera spośród siebie przewodniczącego i zastępcę. Powołana jest w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, na zebraniu Rady Rodziców. W zakres kompetencji Komisji Rewizyjnej wchodzi:
 - nadzór nad działalnością finansową i realizacją planów pracy poszczególnych komisji i zespołów roboczych Rady Rodziców.
 - Komisja Rewizyjna jest zobowiązana do przeprowadzenia minimum dwóch kontroli ogólnych w ciągu roku szkolnego. Wszystkie wnioski i uwagi winny być odnotowane w protokole pokontrolnym.
7. Rada Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje lub zespoły robocze spośród swoich członków dla wykonywania określonych zadań.
8. Kadencja Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata, począwszy od

miesiąca września do dnia 30 września ostatniego roku kadencji.

9. Członkowie " Trójek klasowych", Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej, których dzieci opuściły szkołę w trakcie kadencji - zostają zastąpieni w drodze wyboru innymi rodzicami.
10. Rada Rodziców podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu tego organu.
11. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium - nie rzadziej niż dwa razy w roku i według potrzeb.
12. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane.
13. Zebrania Rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, wychowawców klas lub dyrekcji.
14. Konsultacje rodziców z nauczycielami określa Statut szkoły.
15. Prawa i obowiązki rodziców określa Statut szkoły.

§ 2. Fundusze.

1. Rada Rodziców gromadzi swoje fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - składki rodziców (propozycję wysokości składki ustala się co roku na zebraniu ogólnym),
 - z wpłat osób fizycznych, organizacji i instytucji,
 - darowizn,dochodów z imprez, wydawnictw okolicznościowych.
2. Prezydium Rady Rodziców jest zobowiązane do przestrzegania preliminarza wydatków zatwierdzonego na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w danym roku.
3. Głównym gestorem posiadanych funduszy jest Rada Rodziców, a z jego ramienia - Prezydium i dyrektor szkoły.
4. Jako dokumenty kasowe uznaje się kwitariusze " Kasa przyjmie" i " Kasa wypłaci", rachunki i oświadczenia.
5. Istnieją możliwości udzielania pożyczek przez Prezydium Rady Rodziców na potrzeby szkoły i uczniów przy każdorazowym określeniu ich celów i warunków spłaty.

6. Wydatki dokonywane na rzecz szkoły z konta Rady Rodziców są przedstawiane na plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców.

§ 3. Cele i zadania Rady

1. Reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły i instytucji spraw w tym zakresie.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Organizowanie aktywów rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły.
4. Gromadzenie funduszy dla wspierania działalności szkoły.
5. Stała współpraca z organami szkoły i instytucjami z nią współpracującymi.

§ 4. Obsługa księgowo - rachunkowa środków finansowych.

1. Obsługą księgowo - rachunkową funduszy Rady Rodziców prowadzą etatowi pracownicy szkoły.
2. Praca księgowego i skarbnika jest pracą społeczną.
3. Prezydium Rady Rodziców ustala dwa razy w roku fundusze nagród dla obsługi księgowo - rachunkowej.
4. Prezydium Rady Rodziców i dyrektor szkoły prowadzą bezpośredni nadzór nad pracą kasjera i księgowej.
5. Prezydium Rady Rodziców prowadzi w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
6. Zasady rachunkowości oraz bieg dokumentów regulują odrębne przepisy.

§ 5. Postanowienia końcowe.

1. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodziców.

2. Prezydium Rady Rodziców zbiera się nie mniej niż 4 razy w roku lub w zależności od potrzeb.
3. Do udziału w posiedzeniach Rady Rodziców jak i Prezydium zobowiązany jest dyrektor szkoły lub jego przedstawiciele.
4. W sprawach bieżących i ważnych dla życia szkoły organem uprawnionym do podejmowania uchwał jest Prezydium Rady Rodziców. Tryb głosowania jak w § 1 pkt. 10.
5. W wypadku wystąpienia sporu między dyrekcją a Prezydium Rady Rodziców - dyrektor szkoły może zawiesić jego uchwały, nie dłużej jak na 7 dni. W przypadku braku porozumienia, po upływie tego terminu, obie strony mają prawo odwołania się do organu prowadzącego szkołę.
6. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią, przechowywaną wraz z pieczęciami szkoły.